



BERGARAKO ADINEKO PERTSONEN KONTSEILUAREN ERREGELAMENDUA

OHARRA: Dokumentu hau informazioa emateko helburuarekin eginda dago. Aldizkari ofizialetan argitaratutako testu onartuek bakarrik dute balio legala

Onartuta: Udalbatzak 2023/01/30ean

Argitaratuta: Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean 2023/04/14an

BERGARAKO ADINEKO PERTSONEN KONTSEILUAREN ERREGELAMENDUA

1. artikulua. Izaera

- Bergarako Adineko Pertsonen Udal Kontseilua partaidetzan oinarritutako organoa da eta berau osatzen dute udalak eta adineko pertsonen alde lan egin nahi duten herritar, talde nahiz elkarteek.
- Kontseilua da organo aholkularia, kontsultakoa, informatzailea, ekintzen sustatzailea eta behatzailea.

2. artikulua. Helburuak

Adineko Pertsonen Udal Kontseiluak oinarritzko helburu hauek izango ditu:

- Adineko pertsonen alde lan egin nahi duten pertsonen eta eragile sozialen sarea sortzea.
- Adineko pertsonen partaidetza, ahalduntzea eta protagonismoa bultzatzea.
- Adineko pertsonekin lotutako gaien inguruan hausnarketa egitea, elkarlanerako adostasun-puntuak biltzea eta adineko pertsonen ongizatea bultzatzeko ideia berriak sustatzea.
- Bergarako adineko pertsonen egoerak identifikatzea eta horiei erantzuteko eta gainditzeko baldintzak sustatzea.
- Adineko pertsonen eskubideak eta interesak defendatzea.
- Adineko pertsonen arloarekin zerikusia duten herriko edozein gertaera jasotzea, aztertzea eta behar den erantzuna bideratzea.

3. artikulua. Funtzioak

1. Aurreko artikuluan zerrendatutako helburuak betetzeko, kontseiluak honako funtzio hauek beteko ditu:

- Bergarako adineko pertsonen errealitateari buruz dagokion informazioa jaso eta biltzea.
- Bere ekimenez edo hala eskatzen zaionean, udal jarduera-planetan adineko pertsonen ikuspuntua jasotzeko neurriak sustatzea, udalari iradokizunak egitea, horretarako behar den informazioa jasoz, azterketak eginez, txostenak burutuz edo bestelako baliabideak erabiliz.
- Adineko pertsonekin lotutako gaietan, udalaren eta herritarren edo kolektiboen arteko bitartekari-lanak egitea; euren eskaerak, proposamenak, salaketak, iritzi ezberdinak jaso eta kudeatzea.
- Urteroko adineko pertsonetikiko plangintza zehazteko neurri, jarduera, kanpaina eta programak diseinatu eta bideratzen laguntzea.
- Urteroko adineko pertsonekin erlazionatutako plangintzaren eta esku hartzearen jarraipena eta ebaluazioa egitea.

- Pertsona nagusiei zuzendutako ekintza eta zerbitzuak ezagutaraztea, baloratu eta jarraipena egin eta beharrezkoak diren berriak proposatzea.
- Adineko pertsonen bizi baldintzak hobetzeko gai propioak proposatzea.

4. artikulua. Osaketa

Kontseiluko partaide, hitzarekin eta botoarekin, honako hauek izan daitezke:

- Alkatea edo zinegotzi delegatua, kontseiluko lehendakari lanetan.
- Gizarte Zerbitzuetako arduraduna, edo horren ordezkari udalak izendatzen duena, kontseiluko idazkari lanak ere beteko dituena.
- Zinegotzi bat Udaleko talde politiko bakoitzetik.
- Adineko pertsonen alde lan egiten duten herriko eragile politiko eta sozialak eta talde, elkarte eta entitateak, betiere gaiarekin interes egonkorra dutenak.
- Norbanako bezala Kontseiluan parte hartu nahi duten udalerriko bizilagunek. Pertsona hauek 65 urte beteta eduki beharko dituzte.
- Pertsona nagusiekin lan egiten duten profesionalak (udal teknikariak, osasun arlokoak, zerbitzu psikosozialetakoak, beste zerbitzu batzuk –egoitza, eguneko zentroa...–...).

Adineko pertsonen kontseiluak kontuan izan beharko ditu genero-parekidetasuna eta adineko pertsonen aniztasuna (adin, funtzionalitate, jatorri eta abarretan).

Kontseilua berrituko da gutxienez Udalbatza berria osatzen den bakoitzean.

5. artikulua. Kontseiluko organoak

Adineko pertsonen kontseiluak honako organo hauek izango ditu:

1. Lehendakaritza:

Kontseiluaren lehendakaritzak funtzio hauek beteko ditu:

- Kontseiluko ordezkaria izan udalerrian.
- Kontseiluko bileretarako deialdiak egin eta bilerak gidatu.
- Kontseiluak hala proposatuta, partaideen altak eta bajak jakinarazi.
- Kontseiluko proposamenak aurkeztu eta defendatu dagokion batzorde politikoan.
- Kontseiluko proposamenen garapenaren berri eman, dagokion batzorde politikoan.

2. Idazkaritza

Kontseiluko idazkariak funtzio hauek beteko ditu:

- Bileretarako deialdiak prestatu eta bidali.
- Bileretako aktak egin.
- Bileretan gaiak aztertzeko eta erabakiak hartzeko behar den dokumentazioa eta informazioa bidali.
- Eztabaidak gidatu eta bideratu.

- Kontseiluaren proposamenak aurkeztu eta defendatu dagokion batzorde politikoan, gaiak edo egoerak hala eskatzen duenean.

3. Kontseiluko kideak

Kontseiluko kideek betebeharrak izango dituzte:

- Bileretan aktiboki parte hartu.
- Bileretan hartutako konpromisoak bete.
- Kontseiluko bileretan landutako edukien berri eman bere elkarteko kideei.
- Kontseiluko arautegia onartu eta bete.

6. artikulua. Kontseiluan sartzea

- Laugarren artikuluan aipatutako elkarte, talde eta norbanakoek, kontseiluan sartzeko, eskaera egin behar dute, lehendakariari zuzendutako eskaera-orka bete.
- Kontseiluan parte hartu nahi duenak edozein momentutan egin dezake sartzeko eskaera.
- Kontseiluan sartzerakoan emandako datuen bat gerora aldatuz gero, kontseiluko idazkariari jakinarazi beharko zaio.

7. artikulua. Kontseiluko partaide izateari uztea

Kontseiluko kide izateari utziko zaio honako kasu hauetan:

- Partaideak hala eskatzen bada.
- Taldea nahiz elkarte desegiten bada.
- Arauak betetzen ez baditu.
- Justifikaziorik gabe bileretara ez bada joaten (hiru aldiz jarraian edo bost era txandakatuan).
- Kontseiluko printzipioen aurkako jarrera eduki edo horrelako jarduerak egiteagatik, gainontzeko kide gehienek iritziz.

8. artikulua. Kontseiluaren funtzionamendua

- Kontseiluko ohiko bilera hiru hilean behin egingo dira; eta ezohikoak, berriz, lehendakariak edo kideen herenak horrela eskatzen dutenean.
- Lehendakariak deialdiak idatziz egingo ditu; ohiko bileren kasuan 7 egun lehenago, eta ezohikoen kasuan 2 egun aurretik.
- Lehentasunez erabakiak denon adostasunarekin hartuko dira, eta hori ezinezkoa izanez gero, bertaratutako gehiengo soilez.
- Bilkura bakoitzaren akta egingo da, eta bertan jasoko dira bilkurara bertaratutako izenak, hasierako ordua, bukaerakoa, erabakitako gaiak eta, kasuan kasu, bozketen emaitzak.
- Lan-batzordeak sortu ahal izango dira baldin eta gehiengoaren iritzirako gaiak aztertzeko beharrezkoak badira. Sortzean zehaztuko da funtzionamendua eta kideak zeintzuk izango diren.

9. artikulua. Arautegi osagarria

Erregelamendu honetan aurreikusi ez den orotarako, indarrean dagoen eta aplikagarri izan daitekeen legedia aplikatuko da.