

JARDUTEKO PROTOKOLOA, DROGA TOXIKOAK, ESTUPEFAZIENTEAK ETA SUBSTANTZIA PSIKOTROPIKOAK LEGEZ KANPO EDUKITZEARI ETA HORIEN KONTSUMO PUBLIKOARI LOTUTAKO ARAU-HAUSTE ADMINISTRATIBOEN ARLOAN

Bergaran, 2018ko urriaren 29an.

1.- Aplikazio eremua eta xedea.

Protokolo honen xedea Eusko Jaurlaritzako Segurtasun Sailaren eta Bergarako Udaltzaingoaren artean jarduteko jarraibide homogeenok ezartzea da, droga toxikoak, estupefazianteak eta substantzia psikotropikoak legez kanpo edukitzeari eta horien kontsumo publikoari lotutako arau-hauste administratiboei dagokienez, Herritarren Segurtasunaren Babesari buruzko martxoaren 30eko 4/2015 Lege Organikoan aurrez ikusitakoak.

Aipatutako arau-haustek 601 eta 30.000euro arteko isunarekin zigor daitezkeen arau-hauste larriak dira.

2.- Jarduteko jarraibideak

2.1.- Salaketaren akta eta substantzia atzematea

Udaltzaingo sinatzaileen kideetakoren batek droga toxikoak, estupefazianteak eta substantzia psikotropikoak legez kanpo edukitzeari eta horien kontsumo publikoari lotutako arau-hauste administratibo bat sumatuz gero, ustez legez kanpokoa den substantzia

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS CON LA TENENCIA ILÍCITA Y CONSUMO PÚBLICO DE DROGAS TÓXICAS, ESTUPEFACIENTES Y SUSTANCIAS PSICOTRÓPICAS

En Bergara, a 29 de octubre de 2018

1.- Ámbito de aplicación y objeto.

Constituye el objeto del presente protocolo establecer unas pautas uniformes de actuación entre el Departamento de Seguridad del Gobierno Vasco y la Policía Local de Bergara en relación con las infracciones administrativas de tenencia ilícita y consumo público de drogas tóxicas, estupeficientes y sustancias psicotrópicas previstas en la Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de Protección de la Seguridad Ciudadana.

Dichas infracciones, por tratarse de infracciones graves sancionables con multa de 601 a 30.000 euros.

2.- Pautas de actuación.

2.1.- Acta de denuncia y ocupación de sustancia.

Cuando, por parte de algún miembro de la Policía Local firmante, se advierta la posible comisión de una infracción administrativa relacionada con la tenencia ilícita y consumo público de drogas tóxicas, estupeficientes o sustancias psicotrópicas, además de llevar a cabo la ocupación de la



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

SEGURTASUN SAILA

Segurtasun Sailburuordetza

Situazioaren Koordinatzaileak

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD

Vicesecretaría de Seguridad

Coordinación de Seguridad

BERGARAKO

UDALTZAINGOA

AVANTAMBIENTE

BERGARA

ALCALDIA

SEGURIDAD

SEGURIDAD

SEGURIDAD

SEGURIDAD

SEGURIDAD

SEGURIDAD

SEGURIDAD

SEGURIDAD

SEGURIDAD

atzemateaz gain, ustezko arau-haustearen egintzari buruzko salaketaren akta egin beharko du; agiri horretan gutxienez alderdi hauek jakinarazi beharko ditu:

- Agente salatzaillearen identifikazio profesionala.
- Arau-haustea osa dezaketen egintzen kontakizuna: besteak beste, non eta noiz gertatu den (data eta ordua).
- Atzemandako substantziaren deskribapena, ahalik eta xehatuena.
- Ustezko egilea identifikatzea.

2.2.-Atzemandako substantzia nola tratatu

Atzemandako substantzia plastikozko poltsa garden batean sartu beharko da; poltsak ixteko sistema bat izan beharko du goiko aldean. Poltsan substantziaren pisua, erreferentzia zenbakia eta berau atzeman duten agenteen lanbide zenbakiak jakinarazi beharko dira tinta ezabaezina izango duen errotuladore batez. Poltsa etiketa itsaskor batekin zigitatuko da, irekitzeko erdiko gunean; hala, etiketako alde estuenetako ertzak itsatsita geratuko dira, ixteko sistemaren alde bietan. Gero, polizia kidegoko burutzako agente arduradunak bi aldeetan sinatu eta zigitatuko du; hala, zigilu ofizialaren eta sinaduraren zati bana poltsaren zein zigitatze etiketaren gainean egongo da. Azkenik, etiketa grapatu egingo da.

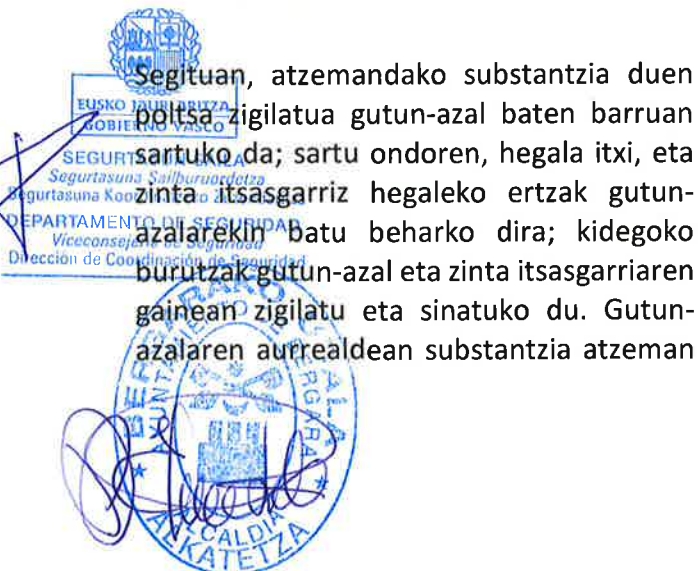
sustancia presuntamente ilícita, procederá a levantar acta de denuncia sobre el hecho constitutivo de la presunta infracción, debiendo expresar en la misma, al menos, los siguientes aspectos:

- La identificación profesional del agente denunciante.
- El relato de los hechos que pudieran constituir infracción así como la fecha, hora y lugar de su comisión.
- La descripción lo más detallada posible de la sustancia ocupada.
- La identificación del presunto responsable.

2.2.- Tratamiento de la sustancia ocupada.

La sustancia ocupada será introducida en una bolsa de plástico transparente, disponiendo en su parte superior de un autocierre. Con rotulador de tinta indeleble, se indicarán los números profesionales de los agentes que incautaron dicha sustancia, así como su peso y número de referencia. Con una etiqueta adhesiva se procederá al precinto de la bolsa, en la zona central de la apertura, de tal forma que los bordes de los lados más estrechos de la etiqueta queden pegados, cada uno, a ambos lados del cierre. Posteriormente el agente a cargo de la Jefatura del Cuerpo Policial procederá al sellado y firma por ambos lados, de tal manera, que parte del sello oficial y firma, se encuentren sobre la bolsa, y a la vez, sobre la etiqueta de precinto. Por último, se procederá a grapar la etiqueta.

A continuación se introducirá la bolsa precintada con la sustancia ocupada, en el interior de un sobre, cerrando la solapa una vez introducido, a la vez que con una cinta adhesiva, se unen los bordes de la solapa con el sobre, procediendo la Jefatura del Cuerpo Policial al sellado y firma sobre la cinta adhesiva y el sobre. En el anverso del



duen Udaltzaingo kidegoaren izena agertuko da, eta alboan "SUBSTANTZIA ESTUPEFAZIENTEAREN BIDALKETA" jarri beharko du.

Atzemandako substantzia Udaltzaingoaren bulegoetako biltegian gordeko da, eta zaintza katea uneoro bermatuko da, harik eta substantzia dagokion ertzain-etxean entregatu arte.

2.3. - Atzemandako substantzia eta salaketa entregatzea eta hartzea

Dokumentu hau sinatu duen udaltzaingo kidegoak jarritako salaketa eta atzemandako substantzia dagokion eskualdeko ertzain-etxean entregatu beharko du. Ustekozko arau-haustea eragin duten egintzei buruzko salaketa aurkezten denetik gehienez ere 72 orduko epean egin beharko da entrega.

Atzemandako substantziaren gaineko zaintza katea bete dela jasota gera dadin, akta bat idatziko da, betiere honi atxikitako eranskinetako ereduarekin bat etorritik. Agiri horren bi kopia sinatuko dira, eta esku hartu duten polizia kidego bakoitzak ale bana jasoko du; horrez gain, Udaltzaingoaren kasuan, agiri hori atzemandako substantzia entregatu izanaren ziurtagiria ere izango da.

2.4.- Zehapen prozedura bukaraziko duen administrazio ebazpena jakinaraztea

Udaltzaingoak aurkeztutako salaketari lotutako Zehapen prozedura bukatu ondoren, irekitako espedientean jasotako administrazio ebazpenaren edukiaren berri emango dio Segurtasun Sailak Udaltzaingoari.

sobre aparecerá el nombre del Cuerpo de la Policía Local que haya realizado la ocupación de la sustancia, con la leyenda "REMISIÓN DE SUSTANCIA ESTUPEFACIENTE".

La sustancia ocupada permanecerá depositada en las dependencias de la Policía Local garantizándose en todo momento la cadena de custodia hasta su entrega en la Ertzainetxea correspondiente.

2.3.- Entrega y recepción de la denuncia y sustancia ocupada.

El Cuerpos de Policía Local firmante procederá a hacer entrega de la denuncia interpuesta y de la sustancia ocupada en la Ertzainetxea correspondiente a su comarca. La entrega se realizará en un plazo no superior a 72 horas desde que se denunciaron los hechos presuntamente constitutivos de infracción.

Al efecto de que quede constancia del cumplimiento de la cadena de custodia sobre la sustancia ocupada, se procederá a cumplimentar un acta conforme al modelo que se recoge en el anexo que se acompaña. Dicho documento se firmará por duplicado, obteniendo un ejemplar del mismo cada uno de los Cuerpos Policiales intervinientes, sirviendo, además, como justificante de entrega de la sustancia ocupada para la Policía Local.

2.4.- Comunicación de la resolución administrativa que ponga fin al procedimiento sancionador.

El Departamento de Seguridad, una vez finalizado el procedimiento sancionador relacionado con la denuncia interpuesta por la Policía Local, procederá a comunicar a la misma el contenido de la resolución



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

SEGURTASUN SAILA

Segurtasuna Saiburuordea
Segurtasun Koordinatzailea
DEPARTAMENTU DE SEGURIDAD
Viceconsejería de Seguridad
Dirección de Coordinación de Seguridad



administrativa recaída en el expediente incoado.

2.5- Protokoloaren jarraipena.

Segurtasun Sailak konpromisoa hartu du, Udaltzaingoak eta Segurtasuna Koordinatzeko Zuzendaritzaren eta EUDEL – Euskadiko Udalen Elkartearen bitartez, protokolo honen edukiaren garapena urtero berrikusteko. Jarraipen hori lantalde batek egingo du; horretarako, urtean salatu diren arau-hausteak baloratuko ditu, bai eta gabeziak edo proposatu diren hobekuntza egokiak aztertu ere.

Adierazitako guztiarekin ados daudela frogatzeko, aldeek protokolo honen bi ale sinatu dituzte, goiburuan azaldutako lekuan eta datan.



Fdo. Rodrigo Gartzia Azurmendi
**DIRECTOR DE COORDINACIÓN DE
SEGURIDAD**

2.5.- Seguimiento del Protocolo.

El Departamento de Seguridad, a través de la Dirección de Coordinación de Seguridad, y la Asociación de Municipios Vascos, EUDEL, se comprometen a hacer un seguimiento anual del desarrollo del contenido del presente Protocolo, en el seno de un grupo de trabajo, realizando una valoración anual de las infracciones denunciadas, así como a analizar las deficiencias o propuestas de mejora que se consideren oportunas.

En prueba de conformidad firman el presente protocolo, por duplicado, en el lugar y fecha expresados en el encabezamiento.



Fdo. Elena Lete García
**ALCALDESA DEL AYUNTAMIENTO DE
BERGARA**

ERANSKINA

ZAINZA KATEA

.....-(E)KO UDALTAINGOA

Substantzia 20....(e)koaren(e)(a)n atzeman da.

Substantzia atzeman duten agenteen lanbide zenbakia:

Zigilatzea egin duenaren lanbide zenbakia, burutza, sinadura eta zigilua:

Bidali arteko zaintza tokia:

Garraioa eta bidalketa egin duten agenteen lanbide zenbakiak:

Sinadura (Burutza):

ERTZAINZA

Unitate hartzailea:

Agente hartzailearen lanbide zenbakia:

Harrera data: Ordua:

Zaintza tokia:

Sinadura: (e)ko Ertzain-etxeko instruktore burua



ANEXO

CADENA DE CUSTODIA

POLICÍA LOCAL DE

La ocupación de la sustancia se ha practicado el día de de 20....

La ocupación ha sido realizada por los agentes con nº profesional:

Nº profesional jefatura, firma y sella el precinto:

Lugar de custodia hasta su envío:

Transporte y entrega efectuada por los agentes con nº profesional:

Firmado Jefatura:

ERTZAINITZA

Unidad receptora:

Agente receptor nº profesional:

Fecha de recepción: Hora:

Lugar de custodia:

Firmado Instructor-Jefe de la Ertzaintexa de



JARDUTEKO PROTOKOLOA, DROGA TOXIKOAK, ESTUPEFAZIENTEAK ETA SUBSTANTZIA PSIKOTROPIKOAK LEGEZ KANPO EDUKITZEARI ETA HORIEN KONTSUMO PUBLIKOARI LOTUTAKO ARAU-HAUSTE ADMINISTRATIBOEN ARLOAN

Bergaran, 2018ko urriaren 29an.

1.- Aplikazio eremua eta xedea.

Protokolo honen xedea Eusko Jaurlaritzako Segurtasun Sailaren eta Bergarako Udaltzaingoen artean jarduteko jarraibide homogeneousak ezartzea da, droga toxikoak, estupefazianteak eta substantzia psikotropikoak legez kanpo edukitzeari eta horien kontsumo publikoari lotutako arau-hauste administratiboei dagokienez, Herritarren Segurtasunaren Babesari buruzko martxoaren 30eko 4/2015 Lege Organikoan aurrez ikusitakoak.

Aipatutako arau-haustek 601 eta 30.000euro arteko isunarekin zigor daitezkeen arau-hauste larriak dira.

2.- Jarduteko jarraibideak

2.1.- Salaketaren akta eta substantzia atzematea

Udaltzaingo sinatzaileen kideetakoren batek droga toxikoak, estupefazianteak eta substantzia psikotropikoak legez kanpo edukitzeari eta horien kontsumo publikoari lotutako arau-hauste administratibo bat sumatuz gero, ustez legez kanpokoa den substantzia

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS CON LA TENENCIA ILÍCITA Y CONSUMO PÚBLICO DE DROGAS TÓXICAS, ESTUPEFACIENTES Y SUSTANCIAS PSICOTRÓPICAS

En Bergara, a 29 de octubre de 2018

1.- Ámbito de aplicación y objeto.

Constituye el objeto del presente protocolo establecer unas pautas uniformes de actuación entre el Departamento de Seguridad del Gobierno Vasco y la Policía Local de Bergara en relación con las infracciones administrativas de tenencia ilícita y consumo público de drogas tóxicas, estupefacientes y sustancias psicotrópicas previstas en la Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de Protección de la Seguridad Ciudadana.

Dichas infracciones, por tratarse de infracciones graves sancionables con multa de 601 a 30.000 euros.

2.- Pautas de actuación.

2.1.- Acta de denuncia y ocupación de sustancia.

Cuando, por parte de algún miembro de la Policía Local firmante, se advierta la posible comisión de una infracción administrativa relacionada con la tenencia ilícita y consumo público de drogas tóxicas, estupefacientes o sustancias psicotrópicas, además de llevar a cabo la ocupación de la



atzemateaz gain, ustezko arau-haustearen egintzari buruzko salaketaren akta egin beharko du; agiri horretan gutxienez alderdi hauek jakinarazi beharko ditu:

- Agente salatzailearen identifikazio profesionala.
- Arau-haustea osa dezaketen egintzen kontakizuna: besteak beste, non eta noiz gertatu den (data eta ordua).
- Atzemandako substantziaren deskribapena, ahalik eta xehatuena.
- Ustezko egilea identifikatzea.

2.2.-Atzemandako substantzia nola tratatu

Atzemandako substantzia plastikozko poltsa garden batean sartu beharko da; poltsak ixteko sistema bat izan beharko du goiko aldean. Poltsan substantziaren pisua, erreferentzia zenbakia eta berau atzeman duten agenteen lanbide zenbakiak jakinarazi beharko dira tinta ezabaezina izango duen errotuladore batez. Poltsa etiketa itsaskor batekin zigilatuko da, irekitzeko erdiko gunean; hala, etiketako alde estuenetako ertzak itsatsita geratuko dira, ixteko sistemaren alde bietan. Gero, polizia kidegoko burutzako agente arduradunak bi aldeetan sinatu eta zigilatuko du; hala, zigilu ofizialaren eta sinaduraren zati bana poltsaren zein zigilatze etiketaren gainean egongo da. Azkenik, etiketa grapatu egingo da.

Segituan, atzemandako substantzia duen poltsa zigilatua gutun-azal baten barruan sartuko da; sartu ondoren, hegala itxi, eta zinta itsasgarriz hegaleko ertzak gutun-azalarekin batu beharko dira; kidegoko burutzak gutun-azal eta zinta itsasgarriaren gainean zigilatu eta sinatuko du. Gutun-azalaren aurrealdean substantzia atzeman

sustancia presuntamente ilícita, procederá a levantar acta de denuncia sobre el hecho constitutivo de la presunta infracción, debiendo expresar en la misma, al menos, los siguientes aspectos:

- La identificación profesional del agente denunciante.
- El relato de los hechos que pudieran constituir infracción así como la fecha, hora y lugar de su comisión.
- La descripción lo más detallada posible de la sustancia ocupada.
- La identificación del presunto responsable.

2.2.- Tratamiento de la sustancia ocupada.

La sustancia ocupada será introducida en una bolsa de plástico transparente, disponiendo en su parte superior de un autocierre. Con rotulador de tinta indeleble, se indicarán los números profesionales de los agentes que incautaron dicha sustancia, así como su peso y número de referencia. Con una etiqueta adhesiva se procederá al precinto de la bolsa, en la zona central de la apertura, de tal forma que los bordes de los lados más estrechos de la etiqueta queden pegados, cada uno, a ambos lados del cierre. Posteriormente el agente a cargo de la Jefatura del Cuerpo Policial procederá al sellado y firma por ambos lados, de tal manera, que parte del sello oficial y firma, se encuentren sobre la bolsa, y a la vez, sobre la etiqueta de precinto. Por último, se procederá a grapar la etiqueta.

A continuación se introducirá la bolsa precintada con la sustancia ocupada, en el interior de un sobre, cerrando la solapa una vez introducido, a la vez que con una cinta adhesiva, se unen los bordes de la solapa con el sobre, procediendo la Jefatura del Cuerpo Policial al sellado y firma sobre la cinta adhesiva y el sobre. En el anverso del



duen Udaltzaingo kidegoaren izena agertuko da, eta alboan "SUBSTANTZIA ESTUPEFAZIENTEAREN BIDALKETA" jarri beharko du.

Atzemandako substantzia Udaltzaingoaren bulegoetako biltegian gordeko da, eta zaintza katea uneoro bermatuko da, harik eta substantzia dagokion ertzain-etxean entregatu arte.

2.3. - Atzemandako substantzia eta salaketa entregatzea eta hartzea

Dokumentu hau sinatu duen udaltzaingo kidegoak jarritako salaketa eta atzemandako substantzia dagokion eskualdeko ertzain-etxean entregatu beharko du. Ustezko arau-haustea eragin duten egintzei buruzko salaketa aurkezten denetik gehenez ere 72 orduko epean egin beharko da entrega.

Atzemandako substantziaren gaineko zaintza katea bete dela jasota gera dadin, akta bat idatziko da, betiere honi atxikitako eranskinetako ereduarekin bat etorritik. Agiri horren bi kopia sinatuko dira, eta esku hartu duten polizia kidego bakoitzak ale bana jasoko du; horrez gain, Udaltzaingoaren kasuan, agiri hori atzemandako substantzia entregatu izanaren ziurtagiria ere izango da.

2.4.- Zehapen prozedura bukaraziko duen administrazio ebazpena jakinaraztea

Udaltzaingoak aurkeztutako salaketari lotutako zehapen prozedura bukatu ondoren, irekitako espedientean jasotako administrazio ebazpenaren edukiaren berri emango dio Segurtasun Sailak Udaltzaingoari.

sobre aparecerá el nombre del Cuerpo de la Policía Local que haya realizado la ocupación de la sustancia, con la leyenda "REMISIÓN DE SUSTANCIA ESTUPEFACIENTE".

La sustancia ocupada permanecerá depositada en las dependencias de la Policía Local garantizándose en todo momento la cadena de custodia hasta su entrega en la Ertzainetxea correspondiente.

2.3.- Entrega y recepción de la denuncia y sustancia ocupada.

El Cuerpos de Policía Local firmante procederá a hacer entrega de la denuncia interpuesta y de la sustancia ocupada en la Ertzainetxea correspondiente a su comarca. La entrega se realizará en un plazo no superior a 72 horas desde que se denunciaron los hechos presuntamente constitutivos de infracción.

Al efecto de que quede constancia del cumplimiento de la cadena de custodia sobre la sustancia ocupada, se procederá a cumplimentar un acta conforme al modelo que se recoge en el anexo que se acompaña. Dicho documento se firmará por duplicado, obteniendo un ejemplar del mismo cada uno de los Cuerpos Policiales intervinientes, sirviendo, además, como justificante de entrega de la sustancia ocupada para la Policía Local.

2.4.- Comunicación de la resolución administrativa que ponga fin al procedimiento sancionador.

El Departamento de Seguridad, una vez finalizado el procedimiento sancionador relacionado con la denuncia interpuesta por la Policía Local, procederá a comunicar a la misma el contenido de la resolución



administrativa recaída en el expediente incoado.

2.5- Protokoloaren jarraipena.

Segurtasun Sailak konpromisoa hartu du, Udaltzaingoak eta Segurtasuna Koordinatzeko Zuzendaritzaren eta EUDEL – Euskadiko Udalen Elkartearen bitartez, protokolo honen edukiaren garapena urtero berrikusteko. Jarraipen hori lantalde batek egingo du; horretarako, urtean salatu diren arau-haustek baloratuko ditu, bai eta gabeziak edo proposatu diren hobekuntza egokiak aztertu ere.

Adierazitako guztiarekin ados daudela frogatzeko, aldeek protokolo honen bi ale sinatu dituzte, goiburuan azaldutako lekuan eta datan.



Fdo. Rodrigo Gartzia Azurmendi
DIRECTOR DE COORDINACIÓN DE
SEGURIDAD

2.5.- Seguimiento del Protocolo.

El Departamento de Seguridad, a través de la Dirección de Coordinación de Seguridad, y la Asociación de Municipios Vascos, EUDEL, se comprometen a hacer un seguimiento anual del desarrollo del contenido del presente Protocolo, en el seno de un grupo de trabajo, realizando una valoración anual de las infracciones denunciadas, así como a analizar las deficiencias o propuestas de mejora que se consideren oportunas.

En prueba de conformidad firman el presente protocolo, por duplicado, en el lugar y fecha expresados en el encabezamiento.



Fdo. Elena Lete García
ALCALDESA DEL AYUNTAMIENTO DE
BERGARA

ERANSKINA

ZAINTZA KATEA

.....-(E)KO UDALTZAINGOA

Substantzia 20....(e)koaren(e)(a)n atzeman da.

Substantzia atzeman duten agenteen lanbide zenbakia:

Zigilatzea egin duenaren lanbide zenbakia, burutza, sinadura eta zigilua:

Bidali arteko zaintza tokia:

Garraioa eta bidalketa egin duten agenteen lanbide zenbakiak:

Sinadura (Burutza):

ERTZAINZTA

Unitate hartzailea:

Agente hartzailearen lanbide zenbakia:

Harrera data: Ordua:

Zaintza tokia:

Sinadura: (e)ko Ertzain-etxeko instruktore burua



ANEXO

CADENA DE CUSTODIA

POLICÍA LOCAL DE

La ocupación de la sustancia se ha practicado el día de de 20...

La ocupación ha sido realizada por los agentes con nº profesional:

Nº profesional jefatura, firma y sella el precinto:

Lugar de custodia hasta su envío:

Transporte y entrega efectuada por los agentes con nº profesional:

Firmado Jefatura:

ERTZAINITZA

Unidad receptora:

Agente receptor nº profesional:

Fecha de recepción: Hora:

Lugar de custodia:

Firmado Instructor-Jefe de la Ertzaintzea de

