

## **EGONKORTZE PROZESUAREN INGURUKO OHARRA**

Merezimendu-lehiaketaren bidez hainbat plaza egonkortu eta hornitzeko hautaketa-prozesuaren oinarri orokorrak eta espezifikoak onetsi ziren (2022ko abenduaren 30eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 247. zk.).

2023ko irailaren 5eko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitara eman dira onartutako eta baztertutako izangaien behin betiko zerrendak.

Halaber, II. eranskinean zerrendatutako izangaiei jakinarazi zaie parte hartzeko eskaeran alegatutako merezimenduak egiaztatzea dagokiela 10 egun balioduneko epean.

Horiek horrela, honen bidez hau jakinarazten zaie azken horiei:

1. Alegatutako merituak egiaztatzea online egin behar da, E taldeko lanpostuen kasuetan izan ezik.
2. Eskaera-orrian alegatu eta puntuatu zaizkien merezimenduen agiriak aurkeztea eskatzen da, udalak ofizioz egiazta ditzakeenak izan ezik.

Udalak ofizioz egiazta ditzakeenak honako hauek dira:

- 1.- NANA.
  - 2.- Ikasketei dagozkien titulu ofizialak.
  - 3.- Alegatutako Hizkuntza Eskakizuna.
  - 4.- Gidabaimena.
  - 5.- Bergarako Udalean emandako zerbitzuen agiriak.
  - 6.- IT txartelak.
  - 7.- Eusko Jaurlaritzak emandako ikastaroak (IVAP).
3. Erakunde ofizialetan egindako ikastaroak –IVAPen bidez egindakoak ez direnak– dagokien ziurtagiria aurkeztuta egiaztatu beharko dira. Aplikazioak alegatutako ikastaro guztietan emango du aukera dokumentuak eransteko, baina IVAPek emandakoetan ez da beharrezkoa izango.
  4. Bergarako Udalak deitutako lanpostuak betetzeko egindako deialdietan oposizioaldia gainditu baina lanpostua lortu ez dutela-eta alegatu diren merituak dagokienean, ofizioz egiaztatuko badira ere, zein lanpostu eta zein deialdiri dagozkien jakinarazi beharko dute, horretarako prestatu den orria bete eta erantsiko delarik (Web orrian “*Udal lan eskaintza*” “*Izen ematea eta info gehiago*” atalean).
  5. Aurkeztu beharreko agiria, dokumentu digitala izan edo kopia sinplea izan (PDF formatuan), “*Dokumentu elektronikoa berria erantsi*” aukeratik egingo da.  
Bestalde, deialdi honetan alegatutako meritu ezberdinak egiaztatzeko dokumentu bera erabili behar bada, dokumentua birritan sartu beharrean, aukera hau erabiliko da: “*Hautatu erantsitako edo aurkeztutako dokumentu elektronikoa bat*” eta aurretik erantsitako dokumentua aukeratu.
  6. Merituen egiaztagiria aurkezteko epea datorren irailaren 22an bukatzen da.



## **AVISO SOBRE EL PROCESO DE ESTABILIZACIÓN**

Las bases generales y específicas del proceso selectivo para la consolidación y provisión de diversas plazas mediante concurso de méritos fueron aprobadas (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa nº 247, de 30 de diciembre de 2022).

En el Boletín Oficial de Gipuzkoa de 5 de septiembre de 2023, se han publicado las listas definitivas de las personas aspirantes admitidas y excluidas.

Asimismo, a las personas aspirantes relacionadas en el Anexo II se les ha comunicado que, en un plazo de 10 días hábiles, les corresponde acreditar los méritos alegados en la instancia de participación.

Así pues, mediante la presente se comunica a estas últimas personas que:

1. La acreditación de los méritos alegados debe realizarse online, salvo en los casos de los puestos del grupo E.
2. Se requiere que aporten los documentos de los méritos alegados y puntuados en la instancia, excepto aquellos que pueda acreditar de oficio el ayuntamiento.

Los documentos que puede acreditar de oficio el ayuntamiento son:

- 1.- DNI
  - 2.- Títulos oficiales de enseñanza.
  - 3.- Perfil Lingüístico alegado.
  - 4.- Permiso de conducir.
  - 5.- Documentos de servicios prestados en el Ayto. de Bergara.
  - 6.- Certificaciones de IT Txartela
  - 7.- Cursos impartidos por el Gobierno Vasco (IVAP).
3. Los cursos realizados en organismos oficiales que no sean del IVAP deberán acreditarse mediante la presentación del correspondiente certificado. La aplicación permitirá adjuntar documentos en todos los cursos alegados, pero en los cursos impartidos por el IVAP no será necesario hacerlo.
  4. En el caso de los méritos alegados por haber superado la fase de oposición sin haber obtenido el puesto de trabajo en convocatorias de provisión de puestos de trabajo realizadas por el Ayuntamiento de Bergara, si bien se acreditarán de oficio, las personas aspirantes deberán indicar el puesto y la convocatoria correspondiente, cumplimentando y adjuntando el impreso elaborado para ello. (En el apartado "*Oferta de empleo del Ayto*" "*Inscripción y más información*").
  5. Para la presentación de los documentos, ya sea documento digital o copia simple (en formato PDF), se utilizará la opción "*Adjuntar nuevo documento electrónico*".

Por otro lado, en el caso de que para acreditar diferentes méritos alegados en esta convocatoria sea necesario utilizar un mismo documento, en lugar de adjuntar el documento dos veces, se utilizará la opción de "*Seleccionar un documento electrónico ya adjuntado o presentado*" y se seleccionará el documento que ya ha sido adjuntado anteriormente.

6. El plazo de presentación de la documentación acreditativa de los méritos finaliza el próximo 22 de septiembre.

